Kviečiame prisijungti
Atitikties koordinatorių(-ę)

Mes siūlome:

- Dinamišką ir įdomų darbą profesionalų komandoje, strateginius energetikos projektus įgyvendinančioje įmonių grupėje;
- Galimybę koordinuoti UAB „EPSO-G" įmonių grupės atitikties valdymo proceso įgyvendinimą, nustatytą Grupės atitikties valdymo politikoje bei metodikoje;
- Nuo rezultatų priklausantį konkurencingą atlygį ir papildomas naudas (sveikatos draudimą, papildomas laisvas dienas);
- Galimybę derinti nuotolinį darbą su darbu iš biuro.

Pagrindinės atsakomybės sritys:

- Prisidėjimas prie atitikties valdymo sistemos įgyvendinimo UAB „EPSO-G" ir jos valdomose bendrovėse. Pagrindinės atitikties valdymo prioritetinės sritys: pirkimai, duomenų apsauga, korupcijos prevencija bei piktnaudžiavimo rinka reikalavimų įgyvendinimas
- UAB „EPSO-G" įmonių grupės audito komiteto veiklos koordinavimas
- Konsultavimas atitikties sistemos įgyvendinimo klausimais
- Grupės bendrovės atitikties rizikų vertinimas ir rekomendacijų įgyvendinimas dėl jų lygio sumažinimo
- Mokymų atitikties užtikrinimo temomis vedimas
- UAB „EPSO-G" įmonių grupėje kurti atitikties užtikrinimo kultūrą

Mėnesio atlygis (bruto) 2080 – 2600 Eur.
Metinė kintama atlygio dalis iki 20% metinio atlyginimo, priklausomai nuo darbo rezultatų.

Ieškomo kolegos (-ės) kompetencijos:

- bakalauro ar jam prilygintas aukštasis universitetinis socialinių mokslų išsilavinimas;
- ne mažesnė negu 1 metų darbo patirtis teisinių paslaugų, verslo konsultacijų, projektų valdymo ar atitikties srityse, tame tarpe advokatų kontoroje, didelėse įmonėse ir (ar) organizacijose (viešajame ir privačiame sektoriuose);
- atitikties bei rizikų valdymo teorijos išmanymas ir taikymas praktikoje būtų privalumas;
- problemų sprendimo gebėjimai ir patirtis;
- asmeninis efektyvumas ir operatyvumas;
- bendravimo, bendradarbiavimo ir komandinio darbo įgūdžiai;
- kūrybiškumas, iniciatyvumas; sąžiningumas ir objektyvumas;
- geri komunikaciniai gebėjimai ir įgūdžiai;
- geri kompiuterinio raštingumo įgūdžiai (MS Office);
- geros profesinės anglų kalbos žinios.

Siųskite savo CV su nuoroda „Atitikties koordinatorius (-ė) " **iki 2022-04-18** el. paštu karjera@epsog.lt, kilus klausimams skambinkite tel. +370 698 45813
Konfidencialumą garantuojame. Informuosime kandidatus, patekusius į kitą atrankos etapą.

Pateikdami gyvenimo aprašymą ir/arba kitus dokumentus įmonei, jūs sutinkate, jog įmonė naudos ir tvarkys jūsų duomenis atrankos tikslais. Su išsamia informacija apie asmens duomenų tvarkymą galite susipažinti Privatumo pranešime: https://www.epsog.lt/lt/apie-mus/privatumas-1. Savo sutikimą galite atšaukti kreipdamiesi el. paštu karjera@epsog.lt